

Magister Edgar Estuardo Rodríguez López
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mario Fernando Interiano Sandoval</u>	CUI:	<u>2703762750101</u>
Número de contrato:	<u>029-61-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>84920637</u>
Número de Factura:	<u>658918996</u>	Serie:	<u>CDB611CD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mayo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informaticos</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para **"Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se apoyó con soporte técnico informático a las distintas Delegaciones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
2. Se apoyó a los usuarios con las incertidumbres, creación de usuario, creación del acceso y correcciones del programa SIGE.
3. Se apoyó con el movimiento y lanzamiento de cable de red de la impresora Kyocera 6003i que se encuentra en Admisión de Recursos Humanos.
4. Se apoyó con el ingreso de equipos de cómputo al nuevo Domino llamado deporte.local a la Delegación de Recursos Humanos, Vicedespacho, Promotores Deportivos y Tesorería.
5. Se apoyó con soporte técnico a los Centros Deportivos Barrondo y Gerona configurando impresoras y escáner.
6. Se apoyó con revisión y restablecimiento del router DHCP que se encuentra en Centro Deportivo Recreativo Campo Marte. Como también verificación de escáner de la impresora kyocera.
7. Se apoyó con las conexiones de los equipos de cómputo y la instalación de un Acces Point ubiquiti de para la Unidad de Ventanilla Única.
8. Se realizó el traslado del Biométrico que se encontraba en la entrada de Ventanilla Única para la parte donde se encuentra Servicios Generales.
9. Se apoyó con la instalación de 3 impresoras Epson WF-C5810 en la Dirección General.

Mario Fernando Interiano Sandoval
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Libby Daniela Samantha Arias Reyes
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Libby Daniela Samantha Arias Reyes
 Delegada de Sistemas Informaticos en Funciones
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)